

2024학년도 2학기 일본 예술문화관광전문직대학 파견 교환학생 지원 신청 안내

1 해외자매대학 교환학생 프로그램

우리대학과 교류 협정을 체결한 해외자매대학에서 한학기 수학하는 제도로 현지에서 외국어 실력을 쌓고 현지 문화를 경험하며 전공 소양 및 글로벌 마인드를 함양하는 제도입니다.

2 관련 규정

- 『학칙』
- 『해외자매대학교환학생규정』
- 『학점인정에관한시행세칙』

3 신청자 유의사항

- 본 프로그램 이수를 통하여 인정받을 수 있는 학점은 **전문학사과정 최대 18학점 이내에서 해외대학에서 이수한 실제 학점으로 인정받습니다.**
 - * 『학점인정에관한시행세칙』에 의거하여 재학기간 중 비정규 과정의 학점인정은 전문학사과정은 최대 28학점까지 가능합니다.
(비정규 과정 예시 - 사회봉사, K-MOOC, 국내 현장실습, 글로벌 현장학습, 교환학생 등)
 - 파견학생은 본교에 파견학기 등록금을 납부하고 파견 해외 대학의 등록금은 면제됩니다.
 - (장기) 국내 현장실습, (장기) 전문대학 글로벌 현장학습, (장기) 세종학당 문화인턴 프로그램 기참여자는 참가 신청할 수 없습니다.
 - 자격요건을 갖추었더라도 파견 대학에서 한학기 수학이 어려울 것으로 판단되면 선발에서 제외될 수 있습니다.
- ※ 신청 전 유의사항 및 안내사항을 반드시 숙지한 후 신청하시기 바랍니다.
유의사항 및 안내사항 미숙지로 인한 불이익은 신청자 본인의 책임입니다.**

4 파견시기

- 2024학년도 2학기 (* 2024년 10월 - 2025년 1월)

5 추진일정

구 분	일 정	내 용	비 고
학생모집	2024년 2월 23일(금) 16:00까지	신청 학생 서류 제출	
면접심사	2024년 2월 27일 - 2월 29일 중 1일	교내 면접 실시 (교내 사정에 따라 변경 될 수 있음)	
교내 면접 통과자 명단 제출	2024년 3월 1일	해외 자매대에 대상자 명단 제출	
해외자매대학 면접	TBA	해외 자매대 관계자 면접 (면접은 사정에 따라 생략 될 수 있음)	
해외자매대학에 서류 제출	2023년 3월 31일까지	면접합격자 해외자매대학 필수 서류 제출	
최종 승인	TBA	해외자매대학으로부터 교환학생 최종 승인	
교환학생 파견	2024학년도 2학기	교환학생 파견 및 교환학기 실시 - 학기: 2024년 10월 - 2025년 1월	
지원금 지급	2024년 10월	지원금 지급	
학점인정	2025년 3월 초	학점인정심의위원회 심의 후 반영	

※ 상기 일정은 상황에 따라 변동이 될 수 있음

6 지원 신청 및 학생 선발

가. 선발인원 및 지원대상

구 분	예술문화관광전문직대학 Professional College of Arts and tourism CAT (일본)
선발인원	1-3명
대상학년	2학년
대상 학위과정	전문학사 과정
대상전공	CAT의 개설 교육과정과 유사 전공

* 학교 소개는 [붙임3] 해외자매대학 소개와 해당 대학 홈페이지를 참고해 주시기 바랍니다.

나. 지원자격

- ① 2024학년도 2학기 2학년 재학 예정자 (* 2024학년도 2학기 복학 예정자 신청 가능)
- ② 전체학기 총 평점 평균이 3.00점 이상인 자
- ③ 해외자매대학별 제시된 어학점수기준 이상 성적 보유자 (접수일 기준 최근 2년 이내 성적 유효)

대학별 공인어학성적시험 기준

○ 일본 CAT 공인어학성적 기준

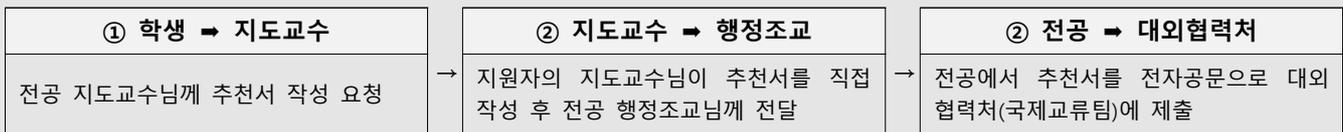
언어	시험명	기준점수
일본어	JLPT	N2
	JPT	525

다. 제출서류

구 분	예술문화관광전문직대학 Professional College of Arts and tourism CAT (일본)
공 통	① 해외자매대학 교환학생 신청서 (지정서식) ② 성적증명서 (영문) ③ 공인어학성적표 * 접수일 기준 2년 이내 성적 ④ 학업계획서 (지정서식) ⑤ 파견대학 수강예정과목 계획서 (지정서식) ⑥ 학자금지원 소득구간 통지서 * 학자금지원 5구간 이내 해당자에 한함 ⑦ 지도교수 추천서 (지정서식)
학교별 추가 제출	* 교내 면접 통과 후 해외대학 제출 서류 목록 1. Application to enter as student (special auditor) (CAT 지정 서식) 2. International Student Financial Statement (CAT 지정 서식) 3. Pledge (CAT 지정 서식) 4. Application for Certificate of Eligibility (CAT 지정 서식) 5. 영문 성적증명서 6. 추천서 7. 공인어학성적표 8. 여권사본 9. 재정증명서류 (은행 잔액증명서, 장학금 지급 서류 등) 10. 증명사진 (jpg or png)

라. 제출방법 : 제출서류를 구비하여 대외협력처 국제교류팀 이메일 (intl@seoularts.ac.kr)로 제출

- 이메일 제목 : 2024학년도 2학기 파견 교환학생 신청_국문 이름_전공_학번
 - 이메일 본문내용
2024학년도 2학기 파견 교환학생 신청서를 제출합니다.
 1. 이름 (국문, 영문):
 2. 학번:
 3. 학부/전공:
 4. 지원대학 : (국가) 학교명
 - 첨부파일 폴더명 : 2024-2 교환학생신청_희망대학_전공_이름
 문서는 하단의 번호별로 1개의 PDF 파일로 제출
 1. 2024-2 교환학생신청_희망대학_전공_이름_공통 서류
 * 상기 <나. 제출서류> 공통 ①,②,③,④,⑤,⑥ 번 서류
 2. 2024-2 교환학생신청_희망대학_전공_이름_학자금지원 소득구간 통지서(해당자에 한함)
- ※ 지도교수 추천서 : ⑦ 번 지도교수 추천서는 전공에서 대외협력처로 직접 제출함

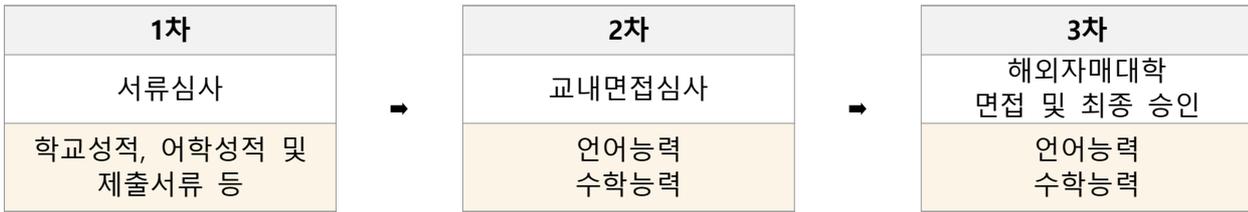


※ 신청서가 정상 접수되면 접수 완료 메시지를 학생의 이메일로 회신합니다. 신청자는 반드시 정상적으로 접수가 완료되었는지를 확인하시기 바랍니다. 보완 수정이 필요한 경우 이메일로 안내합니다. 단, 마감시간에 임박해서 제출한 경우 보완할 시간이 없으면 접수가 불가할 수 있습니다. 스팸메일로 분류되는 경우가 있으니 스팸메일함도 확인하시기 바랍니다.

다. 신청기한 : **2024년 2월 23일(금) 16시**

※ 제출마감시간 이후 제출된 신청서는 **형평성 관계로 접수받지 않습니다.**

바. 선발방법



※ 해외대학 면접 심사는 생략 될 수 있음

7 학점인정

- ① 해외자매대학에서 취득한 학점을 본대학교에서 모두 인정함을 원칙으로 하되, **학점인정에관한시행세칙 및 해외자매대학교환학생규정 제8조**에 의거하여 아래와 같이 학점을 인정한다.
 - 전문학사과정: 최대 18학점
 - 해외자매대학에서 이수한 교과목의 성적은 본대학교 성적으로 환산 시 P(Pass) 또는 F(Fail)로 기록한다.

<해외자매대학교환학생규정>

제8조(학점인정 및 평가) ① 해외자매대학에서 취득한 학점을 본대학교에서 모두 인정함을 원칙으로 하되 학칙 제26조에 의거하여 최대 인정 학점을 제한할 수 있다.

1. 전문학사과정 : 최대 18학점

2. 전공심화 학사학위과정 : 최대 15학점

② 전 항의 성적은 졸업 총 취득학점에는 포함하되, 총 평점에는 포함하지 않는다.

③ 자매대학에서 취득한 학점은 교양 및 전공학점으로 인정할 수 있다.

④ 교양필수 및 전공필수 과목은 소속 전공 지도교수 및 학부장의 승인을 받아 별도 신청서를 대외협력처에 제출한 경우에 한하여 면제처리하고, 이수한 것으로 처리한다.

⑤ 파견 교환학생 프로그램 이수 후 <서식6>의 학점인정신청서 및 기타 구비서류를 첨부하여 신청하여야 하며, 학점인정여부는 학점인정심의위원회의를 거쳐 최종 확정된다.

⑥ 해외자매대학에서 이수한 교과목의 성적은 본대학교 성적으로 환산 시 P(Pass) 또는 F(Fail)로 기록한다.

8 재정지원

① 글로벌 인재 지원금: 1,000,000원

※ 교환학생으로 선정된 학생에게 지급됨

※ 본 지원금은 항공료 일부에 대한 지원임 (학생이 항공료 선구매 후 영수증 제출 시 지급)

② 소득분위별 현지 체류비 지원 (해당자에 한함)

구분	기초생활수급자 / 학자금 지원 1~2구간	학자금 지원 3~4구간	학자금 지원 5구간
지원금액	2,750,000원	1,650,000원	1,100,000원

* 증빙은 기초생활수급자 증명서 또는 한국장학재단 학자금지원 소득구간 통지서로 확인함

* 소득분위별 지원금은 현지 체재비 일부를 지원 (학생이 숙박비, 식비, 교통비를 지출 후 영수증 필수 제출)

※ 위 지원금 이외의 비자 발급, 해외체류보험, 파견 경비 및 현지 체류비는 학생 자비 부담임

10 문의처

대외협력처 국제교류팀 / 본부동 301호 / 031-412-7426, intl@seoularts.ac.kr,
국제교류 홈페이지 www.seoulartsintl.com

2024. 2. 8. (목)

서울예술대학교 대외협력처(국제교류팀)